



# PROGRAMA DE RETENCIÓN Y EXPANSIÓN EMPRESARIAL

214 E. Main St.  
P.O. Box 660

Cuero, Texas 77954  
[www.cuerodc.com](http://www.cuerodc.com)

teléfono 361-275-8178  
[cuerod@cityofcuero.com](mailto:cuerod@cityofcuero.com)

fax 361-275-6274  
móvil 210-35-4048

Este programa es para empresas que recaudan impuestos sobre las ventas, o recaudarán impuestos sobre las ventas como resultado de estas mejoras.

La solicitud para el Programa de Retención y Expansión Empresarial debe presentarse ante la Cuero Development Corporation (CDC) en 214 East Main Street, Cuero, Texas 77954, antes de presentar los Permisos de Construcción ante la Ciudad de Cuero. El monto máximo de la subvención por solicitante para el año fiscal 2022-2023 (1 de octubre de 2022 – 30 de septiembre de 2023) es la menor de \$ 10,000 o el 50% del costo total del proyecto.

**Todos los solicitantes que busquen asistencia para equipo y mobiliario deben tener un negocio abierto durante doce (12) meses consecutivos antes de solicitar este Programa de Expansión y Retención Empresarial.**

**Si el solicitante cierra el negocio en la dirección de la solicitud, dentro de los dos (2) años posteriores a la concesión de la subvención, se requerirá un reembolso anual de la parte no utilizada prorrateada de la subvención durante un período de dos (2) años.**

Las solicitudes deben ser completadas y revisadas por el personal de CDC cinco (5) días antes de la reunión mensual de la Junta Directiva.

<b>Solicitante</b>		<b>Dirección de Envío – Ciudad, Estado y Código Postal</b>
<b>Número de Teléfono</b>	<b>Correo Electrónico</b>	<b>Número de Fax</b>

<b>Breve Descripción del Proyecto</b>

<b>Posiciones que se crearán (a tiempo completo y parcial) _____</b>	<b>Nómina Anual</b>
<b>Posiciones que serán retenidas (a tiempo completo y parcial) _____</b>	

¿Cuánto tiempo ha existido el negocio? \_\_\_\_\_

Costo total del proyecto propuesto \$ \_\_\_\_\_  
(No se permiten contingencias)

Cantidad de subvención solicitada: \$ \_\_\_\_\_  
(Hasta el 50% del costo total anterior, sin exceder los \$10,000) Este es un programa de reembolso de costos..

Marco de tiempo (duración del proyecto - mes inicial/final) \_\_\_\_\_

### Adjuntos Requeridos

- Descripción detallada del proyecto y resultados proyectados (Hasta una página)
- Lista de Mejoras
- Ofertas de contratistas/proveedores que pretende utilizar
- Mapa de Ubicación del Proyecto
- Una carta del UHV-SBDC verificando que el solicitante tiene una relación activa con el SBDC y está participando en servicios de asesoramiento y capacitación. . Información de contacto de SBDC: 361-485-4485, o número gratuito 877-895-SBDC
- Si la propiedad está arrendada, incluya una copia de su contrato de arrendamiento
- Verificación de impuestos corrientes pagados

### Con/En Aprobación

- Finalización del Acuerdo de Desempeño
- Anexo B – Condición de recepción de subsidios públicos/acuerdo sobre reembolso de intereses

### Antes del Reembolso

- Todo el trabajo estará completo
- Declaración de los contratistas de que el trabajo está completo
- Copias de cheques cancelados/recibos de tarjetas de crédito/ACH
- Formulario W-9 completado
- Formulario de Conflicto de Intereses completado

Por favor, comprenda que la presentación de una solicitud completa no garantiza la financiación del proyecto. La Junta se reserva el derecho de negociar con solicitudes exitosas. Todas las decisiones de la Junta de la CDC son finales.

Los empleados / familias de la Development Corporation no son elegibles para este programa.

Se requiere una foto de la presentación del cheque en el periódico local y en las redes sociales para participar.

\_\_\_\_\_  
Firma del solicitante

\_\_\_\_\_  
Fecha

\_\_\_\_\_  
Firma del dueño de la propiedad (si es diferente del solicitante)

\_\_\_\_\_  
Fecha

\_\_\_\_\_  
Recibo por la CDC de la solicitud completada y revisada

\_\_\_\_\_  
Fecha

\_\_\_\_\_  
Aprobado por la Junta Directiva de la CDC

\_\_\_\_\_  
Fecha